

Aika 19.06.2023, klo 17:14 - 19:58

Paikka Kunnanvirasto, Tuulentie 1, Aura

### Käsitellyt asiat

- § 128 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 129 **Pöytäkirjantarkastus**
- § 130 **Kunnanvaltuuston edellisen kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpano**
- § 131 **Kunnanhallituksen edustajat toimielimiin kaudella 1.6.2023 - 31.5.2025**
- § 132 **Edustajan valitseminen Auran Vanhustentaloyhdistyksen yhdistyskokouksiin 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle**
- § 133 **Edustajien valitseminen Lounais-Suomen vesiensuojeluyhdistyksen yhdistyskokouksiin 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle**
- § 134 **Edustajien valitseminen Kiinteistö Oy Auran Vuokra-asuntojen yhtiökokouksiin 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle**
- § 135 **Edustajien valitseminen Kiinteistö Oy Horsmanhakan yhtiökokouksiin 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle**
- § 136 **Edustajien valitseminen Asunto Oy Halavanpuiston yhtiökokouksiin 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle**
- § 137 **Edustajien valitseminen Kiinteistö Oy Tuulenpuiston yhtiökokouksiin 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle**
- § 138 **Edustajien valitseminen Asunto Oy Hannunportin yhtiökokouksiin 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle**
- § 139 **Edustajien valitseminen Kiinteistö Oy Puusepänpuiston yhtiökokouksiin 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle**
- § 140 **Edustajien valitseminen Kiinteistö Oy Tuulenportin yhtiökokouksiin 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle**
- § 141 **Edustajien nimeäminen Lounais-Suomen Jätehuolto Oy:n yhtiökokouksiin 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle**
- § 142 **Tilatyöryhmän asettaminen toimikaudelle 1.6.2023 - 31.5.2025**
- § 143 **Talouden alustava toteuma toukokuulta 2023**
- § 144 **Talousarvion raami vuodelle 2024**
- § 145 **Katuvalojen hankinta**
- § 146 **Vuokrasopimuksen tarkistaminen**
- § 147 **TE2025-uudistus: Aiesopimuksen hyväksyminen**
- § 148 **Kiinteistöjen Pohjaranta (19-423-1-271) ja Hongisto (19-423-1-273) ostaminen**
- § 149 **Asemanseudun vanhan keskustan asemakaavan muutos - kaavaluonnos**

- § 150 Raportti työyhteisötyöstä
- § 151 Täyttölupa erityisluokanopettajan viransijaisuuteen
- § 152 Hallintojohtajan viranhaltijapäätös
- § 153 Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset
- § 154 Lautakuntien päätökset
- § 155 Tiedoksiannot kunnanhallitukselle
- § 156 Muut asiat

#### Lisäpykälät

- § 157 LISÄPYKÄLÄ: Liikehuoneistojen käyttöoikeus- ja vuokrasopimus
- § 158 LISÄPYKÄLÄ: Kaavatoimikunnan asettaminen 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle
- § 159 LISÄPYKÄLÄ: Puheenjohtajamuutos yhteistyötoimikuntaan

Saapuvilla olleet jäsenet

Kalle Isotalo, puheenjohtaja  
Jukka Leino, 1. varapuheenjohtaja  
Ari-Pekka Haapanen  
Liisa-Anneli Holmberg, poistui 19:57  
Virpi Kauhanen  
Jenni Pääatalo  
Jouko Vähä-Rahka, poistui 19:57

Muut saapuvilla olleet

Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja, sihteeri  
Terhi Källi, Kunnanjohtaja  
Matti Leppäkoski  
Tommi Pasto  
Kari Tuohi, Tekninen johtaja, poistui 18:15  
Juhani Yli-Pohja

Poissa

Laura Alikeskikylä

Allekirjoitukset

Kalle Isotalo  
Puheenjohtaja

Tuija Pellosmaa  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

22.06.2023

22.06.2023

Jenni Pääatalo

Jouko Vähä-Rahka

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnanvirastossa ja kunnan internet-sivulla

Tuija Pellosmaa, hallintojohtaja

---

## § 128

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnan hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 23.8.2021 päättänyt pitää varsinaiset kokouksensa toimikaudella 1.8.2021–31.5.2023 kunnanvirastossa joka kuukauden toinen ja neljäs maanantai alkaen klo 17.15. Edelleen hallitus on päättänyt, että kokouskutsu ja esityslista kunnanhallituksen sääntömääräisiin kokouksiin lähetetään sähköisesti viimeistään kokousta edeltävänä torstaina. Kunnanhallituksen esityslista lähetetään sähköisesti myös Turun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele, Loimaan Lehdelle, Turun Tienoolle sekä Yleisradion Länsi-Suomen toimintakeskukselle.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu sähköisesti kunnanhallituksen jäsenille, kunnanvaltuuston puheenjohtajille, Turun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele, Loimaan Lehdelle, Turun Tienoolle sekä Yleisradion Länsi-Suomen toimintakeskukselle edellisen viikon torstaina. Esityslista on kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti lisätty kunnan verkko-sivuille.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## § 129

### Pöytäkirjantarkastus

Kunnan hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 23.8.2021 päättänyt, että toimikaudella 1.8.2021–31.5.2023 pöytäkirjojen tarkastamiseksi valitaan kussakin kokouksessa varsinaisista jäsenistä aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka mahdollisuuksien mukaan edustavat eri puolueita.

Pöytäkirjanpitäjä lähettää laatimansa pöytäkirjaluonnoksen tarkastukseen sekä puheenjohtajalle että valituille pöytäkirjantarkastajille. Pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään sähköisellä allekirjoituksella eSignature-palvelussa määräaikaan mennessä.

Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnan verkkosivulla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat Jenni Pääatalo ja Jouko Vähä-Rahka.

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jenni Pääatalo ja Jouko Vähä-Rahka.

---

**§ 130**

**Kunnanvaltuuston edellisen kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpano**

Kuntalain (410/2015) 96 §:n mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuusto on 12.6.2023 pitämässään kokouksessa käsitellyt ja päättäneet seuraavat asiat:

- § 16 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 17 Pöytäkirjantarkastajien valinta
- § 18 Henkilöstötilinpäätös vuodelta 2022
- § 19 Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2022
- § 20 Arviointikertomus 2022
- § 21 Tilintarkastuskertomus 2022
- § 22 Pöytyän kansanterveystyön kuntayhtymän lakkauttaminen
- § 23 Metsähalavan jatkoalueen katusuunnitelma
- § 24 Ilmasto-ohjelma
- § 25 Muut asiat

**Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, valtuusto ei ole ylittänyt toimivaltaansa eivätkä päätökset ole lainvastaisia ja päättää panna ne täytäntöön.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**§ 131**

**Kunnanhallituksen edustajat toimitelmiin kaudella 1.6.2023 - 31.5.2025**

AurDno-2021-354

Kunnanhallitus voi määrätä valtuuston asettamiin toimitelmiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimitelimen kokouksessa. Edustajaksi voidaan määrätä kunnanhallituksen jäsenen lisäksi varajäsen tai kunnanjohtaja. Edustajaa ei voida määrätä tarkastuslautakuntaan, valtuuston tilapäiseen valiokuntaan eikä vaalilaissa säädettyihin vaalitoimitelmiin. Hallintosäännön 127 §:n mukaan kunnanjohtajalla ja kunnanhallituksen puheenjohtajalla on ollut läsnäolo- ja puheoikeus po. toimitelinten kokouksissa.

Edelliselle toimikaudelle 1.8.2021-31.5.2023 kunnanhallitus valitsi edustajansa toimitelinten kokouksiin seuraavasti:

- perusturvalautakunta: Jukka Leino
- sivistyslautakunta: Ari-Pekka Haapanen
- tekninen lautakunta: Jouko Vähä-Rahka
- vapaa-aikalautakunta: Sanna Laine.

Varsinais-Suomen hyvinvointialue aloitti toimintansa 1.1.2023, ja sen myötä kunnan perusturvalautakunta lakkautettiin.

**Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää valita edustajansa toimitelinten (sivistyslautakunta, tekninen lautakunta ja vapaa-aikalautakunta) kokouksiin toimikaudella 1.6.2023 - 31.5.2025.

**Päätös**

Kunnanhallitus päätti valita edustajansa lautakuntiin seuraavasti:

- sivistyslautakunta: Ari-Pekka Haapanen
- tekninen lautakunta: Jouko Vähä-Rahka
- vapaa-aikalautakunta: Jukka Leino.

**Tiedoksi**

Jaana Ranta-aho, Kari Tuohi

**§ 132**

**Edustajan valitseminen Auran Vanhustentaloyhdistyksen yhdistyskokouksiin 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle**

AurDno-2021-363

Valmistelija / lisätiedot:  
Juho Karisaari  
juho.karisaari@aura.fi

Kunta on Auran Vanhustentaloyhdistyksen jäsen. Yhdistyksen tarkoituksena on sääntöjen mukaan edistää vanhusten ruumiillista ja henkistä kuntoa ja toimeentulon turvallisuutta, järjestää mahdollisuuksia heidän viihtyvyyttään ylläpitävään toimintaan ja ylläpitää vanhusten asuntolaa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee edustajan ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen Auran Vanhustentaloyhdistyksen yhdistyskokouksiin 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle.

**Päätös**

Kunnanhallitus valitsi edustajaksi Auran vanhustentaloyhdistyksen kokouksiin kunnanjohtaja Terhi Källin ja varaedustajaksi hallintojohtaja Tuija Pellosmaan.

**Tiedoksi**

Auran vanhustentaloyhdistys



## § 133

### **Edustajien valitseminen Lounais-Suomen vesiensuojeluyhdistyksen yhdistyskokouksiin 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle**

AurDno-2021-364

Valmistelija / lisätiedot:  
Juho Karisaari  
juho.karisaari@aura.fi

Auran kunta on Lounais-Suomen Vesiensuojeluyhdistys ry:n jäsen.

Lounais-Suomen vesiensuojeluyhdistys ry. on perustettu vuonna 1966. Se on yhteistyö- ja asiantuntijajärjestö, jonka tarkoituksena on edistää vesiensuojelua toimialueellaan. Yhdistyksen toimialue käsittää lounaisen rannikkoalueen vesistöt ja niiden välittömään vaikutuspiiriin kuuluvat merialueet. Yhdistyksen toimialue on jaettu neljään osa-alueeseen, joissa toiminnallisesti keskitytään paikallisiin vesiensuojelukysymyksiin. Osa-alueet ovat Aurajoki-Paimionjoki, Salon seutu, Eurajoki-Lapinjoki sekä Vakka-Suomi.

Yhdistys omistaa Lounais-Suomen vesi- ja ympäristötutkimus Oy:n, joka tarjoaa monipuolisia näytteenotto-, analysointi- ja raportointipalveluja. Yleisesti alueellisten vesiensuojeluyhdistysten tarkoituksena on edistää vesiensuojelua alueellaan. Vesiensuojeluyhdistyksissä tehdään vesioikeuden lupahakemuksia, velvoitteisiin perustuvia kuormitus-, vesistö- ja kalataloustarkkailuja, talous- ja pohjavesitutkimuksia levä- ja järvitutkimuksia, vesikasvi- ja pohjaeläinselvityksiä, kaatopaikkatarkkailuja, bioindikaattoriselvityksiä, maaperäkartoituksia, valuma- alueiden kuormituselvityksiä sekä mm. luontoinventointeja esimerkiksi kaavoitusta varten.

Yhdistysten jäsenistöön kuuluu pääosin kuntia ja teollisuuslaitoksia, mutta myös paljon muita vesienkäyttäjiä, kalastuskuntia ja erilaisia yhteisöjä. Jäsenmaksuilla katetaan muun muassa julkaisu-, valitus- ja neuvontatoimintaa, joiden avulla yhdistykset pyrkivät vahvistamaan vesien- ja ympäristönsuojelutietoisuutta.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee edustajan ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen Lounais-Suomen vesiensuojeluyhdistys ry:n yhdistys kokouksiin 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle.

#### **Päätös**

Kunnanhallitus valitsi edustajaksi Lounais-Suomen Vesiensuojeluyhdistykseen Jenni Päätalon ja varaedustajaksi Jukka Leinon.

#### **Tiedoksi**

Lounais-Suomen Vesiensuojeluyhdistys ry

---

**§ 134**

**Edustajien valitseminen Kiinteistö Oy Auran Vuokra-asuntojen yhtiökokouksiin 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle**

AurDno-2021-365

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Karisaari  
juho.karisaari@aura.fi

Auran kuntakonserniin kuuluu tytäryhteisönä Kiinteistö Oy Auran Vuokra-asunnot. Kunta omistaa kiinteistöyhtiön osakkeista 100 %.

Yhtiöjärjestyksen 2 §:n mukaan yhtiön tarkoituksena on vuokra-asuntojen tuottaminen, omistaminen ja ylläpito Auran kunnassa. Yhtiö voi omistaa ja hallita kiinteistöjä sekä omistaa asuinhuoneiston hallintaan oikeuttavia osakkeita. Yhtiön omistamat huoneistot vuokrataan valtioneuvoston ohjeita noudattaen huomioiden hakijoiden sosiaaliset ja taloudelliset tarpeet.

Yhtiön asioita, mikäli ne eivät kuulu yhtiökokouksen käsiteltäviin, hoitaa hallitus, johon kuuluu 3–5 varsinaista jäsentä ja 1–2 varajäsentä. Hallituksen varsinaisten ja varajäsenten lukumäärän määrää yhtiökokous. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja kokoontuu puheenjohtajan tai kahden jäsenen kutsusta niin usein, kuin yhtiön asiat sitä vaativat.

**Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee edustajan ja henkilökohtaisen varaedustajan Kiinteistö Oy Auran Vuokra-asuntojen yhtiökokouksiin 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle.

**Päätös**

Kunnanhallitus valitsi edustajaksi Kiinteistö Oy Auran Vuokra-asuntoihin Taru Sahlan ja varaedustajaksi Juhani Yli-pohjan.

**Tiedoksi**

Kiinteistö Oy Auran Vuokra-asunnot / Päivi Virtanen, valitut

**§ 135**

**Edustajien valitseminen Kiinteistö Oy Horsmanhakan yhtiökokouksiin 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle**

AurDno-2021-366

Valmistelija / lisätiedot:  
Tuija Pelloosmaa  
tuija.pellosmaa@aura.fi  
Hallintojohtaja

Auran kuntakonserniin kuuluu tytäryhteisönä Kiinteistö Oy Horsmanhaka. Kunta omistaa kiinteistöyhtiön osakkeista 54,25 %.

Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiön tarkoituksena on vuokra-asuntojen tuottaminen, omistaminen ja ylläpito Auran kunnassa. Yhtiö voi omistaa ja hallita kiinteistöjä sekä omistaa asuinhuoneiston hallintaan oikeuttavia osakkeita.

Yhtiön asioita, mikäli ne eivät kuulu yhtiökokouksen käsiteltäviin, hoitaa hallitus, johon kuuluu vuodeksi kerrallaan valitut 4-6 varsinaista ja 2-3 varajäsentä. Hallituksen varsinaisten ja varajäsenten lukumäärän määrää yhtiökokous. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja kokoontuu puheenjohtajan tai kolmen jäsenen kutsusta niin usein, kuin yhtiön asiat sitä vaativat.

**Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee edustajan ja hänelle henkilökohtaisen varaedustajan Kiinteistö Oy Horsmanhakan yhtiökokouksiin 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle.

**Päätös**

Kunnanhallitus valitsi edustajaksi Kiinteistö Oy Horsmanhakan yhtiökokouksiin Juhani yli-Pohjan ja varaedustajaksi Taru Sahlan.

**Tiedoksi**

Kiinteistö Oy Horsmanhaka / Päivi Virtanen, valitut

**§ 136**

**Edustajien valitseminen Asunto Oy Halavanpuiston yhtiökokouksiin 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle**

AurDno-2021-367

Valmistelija / lisätiedot:  
Juho Karisaari  
juho.karisaari@aura.fi

Auran kuntakonserniin kuuluu ns. osakkuusyhteisönä Asunto Oy Halavanpuisto. Kunta omistaa asunto-osakeyhtiössä kaksi vuokratyössä olevaa osakehuoneistoa (2 h+k+s=48 m<sup>2</sup> ja 2 h+k+s = 56 m<sup>2</sup>). Yhtiön asioita, mikäli ne eivät kuulu yhtiökokouksen käsiteltäviin, hoitaa hallitus, johon kuuluu kalenterivuodeksi kerrallaan valitut kolme (3) varsinaista jäsentä. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja kokoontuu puheenjohtajan kutsusta niin usein kuin yhtiön asiat sitä vaativat.

**Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee edustajan ja hänelle henkilökohtaisen varaedustajan Asunto Oy Halavanpuiston yhtiökokouksiin 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle.

**Päätös**

Kunnanhallitus valitsi edustajaksi Asunto Oy Halavanpuiston yhtiökokouksiin Taru Sahlan ja varaedustajaksi Juhani Yli-Pohjan.

**Tiedoksi**

Asunto Oy Halavanpuisto, valitut

**§ 137**

**Edustajien valitseminen Kiinteistö Oy Tuulenpuiston yhtiökokouksiin 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle**

AurDno-2021-368

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Karisaari  
juho.karisaari@aura.fi

Auran kuntakonserniin kuuluu os. osakkuusyhteisönä Kiinteistö Oy Tuulenpuisto (osaomistusyhtiö). Yhtiöllä on hallitus, johon kuuluu kolmesta viiteen jäsentä. Hallituksen jäsenten toimikausi päättyy vaalia ensiksi seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja kokoontuu puheenjohtajan kutsusta niin usein, kuin yhtiön asiat sitä vaativat.

**Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee edustajan ja hänelle henkilökohtaisen varaedustajan Kiinteistö Oy Tuulenpuiston yhtiökokouksiin 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle.

**Päätös**

Kunnanhallitus valitsi edustajaksi Kiinteistö Oy Tuulenpuiston yhtiökokouksiin Juhani Yli-Pohjan ja varaedustajaksi Taru Sahlan.

**Tiedoksi**

Kiinteistö Oy Tuulenpuisto, valitut

**§ 138**

**Edustajien valitseminen Asunto Oy Hannunportin yhtiökokouksiin 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle**

AurDno-2021-369

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Karisaari  
juho.karisaari@aura.fi

Auran kuntakonserniin kuuluu ns. osakkuusyhteisönä Asunto Oy Hannunportti.

Kunta omistaa asunto-osakeyhtiössä yhden vuokratyössä olevan osakehuoneiston (3 h+k+s=81,5 m<sup>2</sup>). Yhtiöllä on hallitus, johon kuuluu yhdestä kolmeen varsinaista jäsentä, mikäli hallituksen jäsenmäärä on vähemmän kuin kolme, valitaan lisäksi yksi varajäsen. Hallituksen jäsenten toimikausi päättyy vaalia ensiksi seuraavan valinnat päättävän varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä. Varsinainen yhtiökokous on pidettävä vuosittain hallituksen määräämänä päivänä kuuden kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee edustajan ja hänelle henkilökohtaisen varaedustajan Asunto Oy Hannunportin yhtiökokouksiin 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle.

**Päätös**

Kunnanhallitus valitsi edustajaksi Asunto Oy Hannunportin yhtiökokouksiin Taru Sahlan ja varaedustajaksi Juhani Yli-Pohjan.

**Tiedoksi**

Asunto Oy Hannunportti, valitut

**§ 139**

**Edustajien valitseminen Kiinteistö Oy Puusepänpuiston yhtiökokouksiin 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle**

AurDno-2021-370

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa

tuija.pellosmaa@aura.fi

Hallintojohtaja

Auran kuntakonserniin kuuluu ns. osakkuusyhteisöinä Kiinteistö Oy Puusepänpuisto. Kunta omistaa asunto-osakeyhtiössä kaksi vuokratyössä olevaa osakehuoneistoa (3 h+k+s =75 m<sup>2</sup> ja 2+k+s=61 m<sup>2</sup>).

**Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee Kiinteistö Oy Puusepänpuiston yhtiökokouksiin 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle edustajan ja varaedustajan.

**Päätös**

Kunnanhallitus valitsi edustajaksi Kiinteistö Oy Puusepänpuiston yhtiökokouksiin Taru Sahlan ja varaedustajaksi Juhani yli-Pohjan.

**Tiedoksi**

Kiinteistö Oy Puusepänpuisto, valitut

**§ 140**

**Edustajien valitseminen Kiinteistö Oy Tuulenportin yhtiökokouksiin 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle**

AurDno-2021-393

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa

tuija.pellosmaa@aura.fi

Hallintojohtaja

Auran kuntakonserniin kuuluu ns. osakkuusyhteisöinä Kiinteistö Oy Tuulenportti. Kunta omistaa asunto-osakeyhtiössä yhden vuokratkäytössä olevan osakehuoneiston, 2h+k+s=50 m<sup>2</sup>.

Toimikaudella 1.8.2021 - 31.5.2023 kunnan edustajana toimi Juhani Yli-Pohja ja varaedustajana Taru Sahla.

**Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee Kiinteistö Oy Tuulenportin yhtiökokouksiin edustajan ja varaedustajan 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle.

**Päätös**

Kunnanhallitus valitsi edustajaksi Kiinteistö Oy Tuulenportin yhtiökokouksiin Juhani Yli-Pohjan ja varaedustajaksi Taru Sahlan.

**Tiedoksi**

Kiinteistö Oy Tuulenportti, valitut



**§ 141**

**Edustajien nimeäminen Lounais-Suomen Jätehuolto Oy:n yhtiökokouksiin 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle**

AurDno-2021-371

Valmistelija / lisätiedot:  
Juho Karisaari  
juho.karisaari@aura.fi

Turun Seudun Jätehuollon Oy (TSJ) sekä Rouskis Oy:n yhdistymissopimus on allekirjoitettu 17.6.2014. Yhdistymissopimuksen allekirjoittivat TSJ:n 14 osakaskuntaa, Rouskis Oy:n 4 osakaskuntaa sekä TSJ ja Rouskis Oy. Yhdistymissopimuksella osapuolet sitoutuvat toimimaan niin, että omistajakuntien vastuulle kuuluvat jätehuollon palvelutehtävät toteutetaan jatkossa Lounais-Suomen Jätehuolto Oy:ssä. Yhtiö järjestää asumisen ja julkisen toiminnan yhdyskuntajätehuollon, ylläpitää jätteen vastaanottopalveluja ja huolehtii jätteen hyötykäytöstä ja käsittelystä sekä jäteneuvonnasta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee edustajan ja tälle henkilökohtaisen varajäsenen Lounais-Suomen Jätehuolto Oy:n yhtiökokouksiin 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle.

**Päätös**

Kunnanhallitus valitsi edustajaksi Lounais-Suomen Jätehuolto Oy:n yhtiökokouksiin kunnanjohtaja Terhi Källin.

**Tiedoksi**

Lounais-Suomen Jätehuolto Oy, valitut

**§ 142**

**Tilatyöryhmän asettaminen toimikaudelle 1.6.2023 - 31.5.2025**

AurDno-2021-373

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Karisaari

juho.karisaari@aura.fi

Kunnanhallitus päätti asettaa tilatyöryhmän toimikaudelle 1.8.2021- 31.5.2023.

Työryhmään valittiin Tomi Kauhanen, Matti Leppäkoski ja Jukka Leino.

**Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tilatyöryhmän kokoonpanosta 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle.

**Päätös**

Kunnanhallitus päätti valita tilatyöryhmään 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle Kalle Isotalon, Matti Leppäkosken ja Jukka Leinon.

**Tiedoksi**

valitut

**§ 143**

**Talouden alustava toteuma toukokuulta 2023**

AurDno-2023-192

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa

tuija.pellosmaa@aura.fi

Hallintojohtaja

Liitteet

1 toukokuu alustava 2023 kunta

2 toimielimet toukokuu alustava2023

Koko kunnan tasolla tarkasteltuna toukokuun taloustilanne näyttää edelleen talousarvion mukaiselta. Toimintatuotot ovat toteumassa hieman tasaista toteumaa jäljessä, mutta ilmiö on normaalia kunnan laskutusrytmistä johtuvaa. Kirjanpitoon ei ole vielä kirjattu valtuuston toukokuussa päättämiä muutoksia.

Kunnan verotulot ovat kertyneet alkuvuoden hyvällä tasolla. Valtionosuuksissa on nähtävissä valtion tekemä leikkaus talousarvion valmistelun jälkeen hieman pienempänä toteutmana. Tuloslaskelmat ovat liitteinä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä toukokuun 2023 talouden tilanteen tietoon saatetuksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 144

### Talousarvion raami vuodelle 2024

AurDno-2023-189

Valmistelija / lisätiedot:  
Tuija Pellosmaa  
tuija.pellosmaa@aura.fi  
Hallintojohtaja

#### Liitteet

1 Tuloslaskelma raami

Kuntatalous on kiristymässä lähitulevaisuudessa, kun koronapandemian aiheuttamat positiiviset muutokset poistuvat kuntataloudesta. Valtio on jo nyt kiristänyt valtionosuuksia. Auran kunnan osalta valtionosuusleikkaukset ovat mittavia. Ero tämän vuoden ja ensi vuoden valtionosuuksiin on noin -600 000 euroa. Inflaatio ja korot ovat nousseet korkealle, mikä luo korotuspaineita tavaroiden ja palveluiden hintoihin. Kunnan tulot kertyvät arviolta seuraavasti vuonna 2024:

	talousarvio 2024
toimintatuotot	2 670 000
verotulot	8 902 000
valtionosuudet	2 400 000
yhteensä	13 972 000

Edellä esitetyn tulon pitää kattaa toimintamenot, lainojen korot, suunnitelman mukaiset poistot sekä mielellään investoinnit. Lisäksi vahvassa taloudessa pystytään hoitamaan lainojen lyhennyksiä. Talousarvion raamin laskennassa on arvioitu, että kunnan lainakanta pysyy ensi vuonna samassa tasossa kuin tänä vuonna. Lainojen rakenne tulee muuttumaan, sillä pitkäaikaista lainaa joudutaan lyhentämään ottamalla uutta lyhytaikaista lainaa. Tämä nostaa kunnan korkomenoja.

Toimintatuottoihin on asetettu sadan tuhannen euron nostotavoite koko kunnan tasolla. Tämä tarkoittaa sitä, että toimielimet joutuvat tarkastelemaan kaikki maksut ja taksat siten, että tuotot tulevat toteutumaan mahdollisimman suurina koko tilikauden ajan.

Toimintamenoissa on huomioitu palkkojen korotukset 3,2 prosentilla. Ostopalveluissa raami on saman suuruinen kuin tänä vuonna. Valmistelijat joutuvat kuitenkin huomioimaan tiettyjen palvelujen hinnankorotukset ja täten etsimään säästöjä kokonaisuus huomioiden.

Aineissa, tarvikkeissa ja tavaroissa on huomioitu sähkön hinnan alentuminen noin sadalla tuhannella eurolla. Kaikki toimielimet tarkastelevat hankintojaan uudella tavalla, sillä kokonaisuudessa pienennystä tämän vuoden talousarvioon on noin 240 000 euroa.

Talousarvio valmistellaan Accuna-ohjelmalla elokuun alusta alkaen. Aikataulu on aiempien vuosien kaltainen. Talousarviota, -suunnitelmaa ja tavoitteita käsitellään valtuustoseminaarissa elokuussa. Viranhaltijat valmistelevat seminaarin perusteella toimielinten talousarviot siten, että lautakunnat käsittelevät talousarvionsa ja -suunnitelmansa viimeistään viikolla 40. Kunnanhallituksen talousarviopäivä on

6.11.2023. Tarkempia ohjeita talousarvion valmisteluun saa taloustoimistosta. Talousarvion valmistelu edellyttää valmistelijoiden yhteistyötä yli toimialarajojen. Talousarvion raami on liitteenä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa vuoden 2024 talousarvion ja -suunnitelman valmisteluun seuraavanlaisen raamin vuoteen 2023 verrattuna:

- toimintatuottoja saadaan koko kunnan tasolla 100 000 euroa enemmän
- palkat korotetaan 3,2 prosentilla
- ostopalvelut pysyvät samalla tasolla
- aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden hankinnat pienenevät 19 prosenttia ja
- muut toimintakulut pysyvät samalla tasolla.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

esihenkilöt

**Tekninen lautakunta, § 33,27.04.2023**

**Kunnanhallitus, § 145, 19.06.2023**

**§ 145**

**Katuvalojen hankinta**

AurDno-2023-149

**Tekninen lautakunta, 27.04.2023, § 33**

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Tuohi

kari.tuohi@aura.fi

Tekninen johtaja

**Liitteet**

1 Pöytäkirjan ote-Kunnanhallitus - 30.01.2023, klo 17\_13.pdf

Teknisessä toimistossa on valmisteltu LED valaisimien ja katuvalopylväiden hankinnan kilpailutusta vuokramallilla.

Urakasta järjestetään hankintalain mukainen julkinen avoin tarjouskilpailu, hankinnasta on tavoitteena ilmoittaa HILMA:ssa 28.04.2023.

Urakka-aika on 1.8.2023 – 20.12.2023.

Tarjousten viimeinen jättöaika on 29.05.2023. Tarjouksista laaditaan avauspöytäkirja, joka liitetään kokouksen liitemateriaaliksi.

Lisätietoa hankinnasta on oheismateriaalina olevassa webinaari tallenteessa.

Suunnitelmat ovat oheismateriaalina ja niitä käsitellään kokouksessa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta hyväksyy LED valaisimien ja katuvalopylväiden hankinnan tarjouspyyntöasiakirjat.

**Päätös**

Päätös on päätösehdotuksen mukainen.

---

**Kunnanhallitus, 19.06.2023, § 145**

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Tuohi

kari.tuohi@aura.fi

Tekninen johtaja

Hankinnan kohteena on Auran kunnan katuvalaistuksen saneerauspalvelu. Palvelu toteutetaan vuokramallilla, jossa kunta vuokraa palveluntuottajalta etähallittavat LED-valaisimet ja tarvittavat pylväät Auran kunnan käyttöön. Auran kunnalla on voimassa oleva palvelusopimus C2 SmartLight Oy:n kanssa ulkovalaistuksen etähallintapalveluista. Vuokrattavien LED-valaisimien on oltava yhteensopivat ja

etähallittavissa C2 SmartLight ohjausratkaisulla. Hankittavaan palveluun kuuluu vuokrattavien laitteistoiden asennus, valaistuksen laadun mittaaminen, valaistuksen etähallintaan otto ja optimointi. Hankinta ei muodosta palveluntuottajalle yksinoikeutta tuottaa palveluita tilaajalle. Auran kunta ei sitoudu hankittaviin määriin, vaan vuokrattavia tarvikkeita asennettuna paikalleen hankintaan tarpeen mukaan.

Vuokrasopimus ja vuokrasuhde takuu vastuineen syntyy ja tulee voimaan, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen. Urakka-aika vuoden 2023 loppuun mennessä, jolloin toteutuksen oltava valmis ja luovutuskunnossa tilaajalle. Vuokrasopimus ja laitteiden takuu on voimassa 10 vuotta allekirjoitushetkestä. Sopimuskauden jälkeen valaisimet sekä muut laitteet siirtyvät tilaajan omistukseen lunastushinnalla, joka on enintään viimeinen kuukausivuokra kerrottuna kahdella. Kuukausivuokra perustuu kulloinkin hintalomakkeen yksikköhintoihin kerrottuna hankituilla määrillä. Hinnat ovat kiinteitä koko sopimuskauden kuitenkin siten, että sopimuskauden puolella välissä (5 vuoden jälkeen) voidaan yksikköhintoihin tehdä indeksitarkistus. Kuukausivuokra laskutetaan kuuden kuukauden jaksoissa etukäteen. Maksuehto on vähintään 14 päivää hyväksyttävän laskun saapumisesta. Vuokrattavien laitteiden takuun tulee olla 10 vuotta. Tarjoajien suorittamien asennusten ym. töiden takuun tulee olla vähintään 2 vuotta. Vuokrasopimus voidaan tehdä tarjoajan osoittaman rahoituslaitoksen kanssa. Tällöin vuokrasopimuksen maksuehdot määrittyvät rahoituslaitoksen vuokrasopimuksen mukaisesti pois lukien tässä asiakirjassa määritetyt maksuehdot. Toimittajalla säilyy vastuu toimitetuille laitteistoille takuun järjestämisestä koko sopimuskauden ajan.

Teknisessä toimistossa on valmisteltu LED valaisimien ja katuvalopylväiden hankinnan kilpailutusta vuokramallilla.

Tekninen lautakunta on 27.4.2023 hyväksynyt LED valaisimien ja katuvalopylväiden hankinnan tarjouspyyntöasiakirjat ja esittää hankintapäätöstä kunnanhallituksen päätettäväksi.

Urakasta järjestettiin hankintalain mukainen julkinen avoin tarjouskilpailu, hankinnasta ilmoitettiin HILMA:ssa 30.04.2023.

Tarjousten viimeinen jättöaika on 19.6.2023, klo 12.00. Tarjouksista laaditaan avauspöytäkirja, joka liitetään kokouksen liitemateriaaliksi.

Käsitellään saapuneita tarjouksia kokouksessa.

Urakka-aika on 01.08.2023 – 20.12.2023.

### **Urakoitsijan valintaperuste:**

Tarjouksen valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus jakautuen seuraavasti: hinta 70 % ja laatu 30 %.

Hinta muodostuu hintalomakkeen (liite 2) laskemasta kuukausivuokran hinnasta. Halvimman vertailuhinnan tarjonnut tarjoaja saa täydet 70 pistettä. Muiden tarjoajien hintapisteet lasketaan kaavalla: halvin vertailuhinta / tarjoajan vertailuhinta \* 70. Laatu perustuu tarjoajan palvelusuunnitelmaan, jossa toimittajan on esiteltävät asennuksen jälkeinen valaistuksen laadun mittaaminen ja valaistuksen optimoinnin toteutussuunnitelma. Palvelusuunnitelmasta tarjoajan on mahdollista saada enintään 30 laatupistettä. Pisteytysperusteet on kuvattu tarkemmin tarjouslomakkeella. Laatupisteissä on kyse kiinteistä pisteistä, jotka lisätään tarjoajan hintapisteisiin. Enimmäispisteet ovat 100.

Eniten pisteitä saanut tarjoaja valitaan palveluntuottajaksi.

Tilaaaja pidättää itsellään oikeuden asettaa tarjoukset vapaaseen vertailuun ja valita niistä kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous huomioiden kokonaishinnan lisäksi tarjoajan kokemus vastaavista tehtävistä (referenssit) ja nyt tarjouspyynnön kohteena olevaan tehtävään käytettävissä olevat resurssit tai hylätä kaikki tehdyt tarjoukset.

Tarjouspyyntö oheismateriaalina.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus tekee hankintapäätöksen kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen ja parhaimman pistemäärän perusteella. Lisäksi kunnanhallitus valtuuttaa yhdyskuntatekniikan päällikön allekirjoittamaan urakkasopimusasiakirjat.

### **Päätös**

Kunnanhallitus päätti valita C2 SmartLight Oy:n tarjouksen ainoana tarjouksena.

### **Tiedoksi**

C2 SmartLight Oy



---

**§ 146**

**Vuokrasopimuksen tarkistaminen**

AurDno-2023-193

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Tuohi  
kari.tuohi@aura.fi  
Tekninen johtaja

Kunnan hallintosäännön 23.8 § mukaan kunnanhallitus päättää vuokrien yleiskorotusten toimeenpanemisesta vuokrasopimusten ja kunnanhallituksen antamien perusteiden mukaisesti.

Ravintolan vuokrasopimus on alunperin siirtynyt kunnalle, kun rakennus on siirtynyt kunnan omistukseen (siirtyvä sopimus). Vuokrasopimus ei enää ole kunnan periaatelinjausten mukainen ja on tullut tarve sopia toisin vuokraan kuuluvista kuluista ja maksuista.

Liikehuoneiston vuokrauksessa sovelletaan lakia (482/95). Lähtökohtana vuokrasuhteissa ja niihin sovellettavassa lainsäädännössä on, että vuokraa korotetaan vain ja ainoastaan sen mukaan, kun asiasta on sopimuksessa sovittu. Vuokranantaja ei voi korottaa vuokraa vain ilmoittamalla asiasta yksipuolisesti vuokralaiselle. Vuokrankorotusehdon sisällöstä voidaan sopia vapaasti, kunhan korotusehto on kohtuullinen ja riittävän yksilöity. Vuokrankorotusehto on riittävän yksilöity silloin, kun siitä käy selkeästi ilmi korotuksen peruste ja ajankohta.

Vuokran muutoksesta on erikseen neuvoteltu vuokralaisen kanssa ja vuokralainen on hyväksynyt muutosesityksen.

Vuokrasopimus luonnos oheismateriaalina.

**Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy päivitetyn vuokrasopimuksen. Vuokrasopimuksen muutos perustuu kunnan yleiseen linjaan vuokraan kuuluvista kuluista ja maksuista. Uusi vuokra tulee voimaan 1.1.2024 alkaen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Ravintola Hullu Poni, myyntireskontra

**Kunnanhallitus, § 108, 22.05.2023**

**Kunnanhallitus, § 147, 19.06.2023**

**§ 147**

**TE2025-uudistus: Aiesopimuksen hyväksyminen**

AurDno-2023-167

**Kunnanhallitus, 22.05.2023, § 108**

Valmistelijat / lisätiedot:

Terhi Källi

terhi.kalli@aura.fi

Kunnanjohtaja

Julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu työ- ja elinkeinotoimistoilta siirtyy kunnille 1.1.2025. Tämä on kunnille uusi valtionosuustehtävä, jonka rahoitus on yleiskatteisessa valtionosuudessa. Kunnan rahoitusvastuu laajenee. Kunnille siirtyy myös ELY-keskusten julkisiin työvoimapalveluihin liittyvät hankintatehtävät ja KEHA-keskuksen julkisiin työvoimapalveluihin liittyvät maksatustehtävät. Valmistelun tahti on tiukka.

Laajan TE-palvelut 2024 -uudistuksen muutokset tapahtuvat vaiheittain. Vuosia 2023 ja 2024 voi kutsua siirtymäajaksi, jolloin selvitetään, valmistaudutaan ja tehdään linjauksi kohti pysyvää työllisyyden edistämisen mallia.

TE-palvelut siirretään kunnille tai useammasta kunnasta muodostuville työllisyysalueille, joiden työvoimapohjan on oltava vähintään 20 000 henkilöä. Työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee olla maantieteellisessä yhteydessä toisiinsa ja niiden tulee muodostaa työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimiva alue. Kuntien on sovittava yhteistoiminta-alueiden muodostamisesta ja ilmoitettava siitä työ- ja elinkeinoministeriölle lokakuun 2023 loppuun mennessä.

Työ- ja elinkeinoministeriölle toimitettavasta suunnitelmasta tulee käydä ilmi:

1. laissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseen varattavat taloudelliset ja henkilöstövoimavarat sekä niiden kohdentuminen
2. laissa tarkoitettujen palvelujen tuottamista ja kohdentamista koskevat ratkaisut
3. toimipisteiden määrä ja sijoittuminen
4. yhteistyötahot ja -muodot
5. työperäisen maahanmuuton, työvoiman ja työpaikkojen kohtaannon sekä työvoiman liikkuvuuden edistäminen
6. varautuminen rakennemuutostilanteisiin

Varsinais-Suomen maakunnassa on uudistuksen valmistelut aloitettu kuntajohtajista koostuvassa ohjausryhmässä sekä eri kuntien asiantuntijoista koostuvassa valmisteluryhmässä, jonka vetäjänä on toiminut Turun kaupungin palkkaama muutosjohtaja. Maakunnassa on viranhaltijavalmistelun myötä päädytty esittämään, että uudistus toteutettaisiin maakunnan sisällä kahden järjestämisvastuualueen vetovastuulla. Salon kaupungin järjestämisvastuualueeseen ovat lähdössä Salon lisäksi Somero, Marttila ja Koski tl ja Turun alueeseen maakunnan muut kunnat.

Järjestämisvastuualueen sisällä on paljon ratkaistavia asioita ja aikaa em. suunnitelman laatimiselle vähän. Turun kaupunki on kutsunut järjestämisalueensa

kunnat suunnittelukokoukseen 7.6., jonka jälkeen suunnitelmat lähtevät tarkentumaan. Kuntia on pyydetty ilmaisemaan tahtotila valmisteluun osallistumisesta mainittuun päivään mennessä.

Auran kunnassa toteutettiin hyvinvointialueuudistuksen yhteydessä organisaatiouudistus, jossa TE-palveluiden osalta organisaatorakenne jäi odottamaan tarkempaa tietoa tästä nyt valmistelussa olevasta uudistuksesta. Tarkoitus oli, että ei tehdä turhaa, mahdollisesti päällekkäistä työtä vaan edetään asiassa lainsäädännön hyväksymisen ja sen myötä saatavien tarkempien linjausten jälkeen joustavasti. Hallinnollisesti työvoimapalvelut kuuluvat elinvoimapalveluiden rinnalle. Henkilöresurssia valmisteluun ei tällä hetkellä ole. Valmisteluryhmässä Auraa on edustanut ja tietoa välittänyt erikseen sovitusti Liedon kaupungin edustaja. Tuleviin tehtäväaluekohtaisiin valmistelutiimeihin ei ole tarkoituksenmukaista nimetä edustajaa jokaisesta kunnasta vaan seudullisesti edustuksesta sopien. Ohjausryhmänä toimii edelleen valmistelun edetessä maakunnan kuntajohtajaryhmä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää Auran kunnan tahtotilana ilmaista Turun kaupungille halukkuudesta olla TE2025-uudistuksessa mukana Turun kaupungin järjestämisvastuualueen valmistelussa.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## **Kunnanhallitus, 19.06.2023, § 147**

Valmistelija / lisätiedot:

Terhi Källi  
terhi.kalli@aura.fi  
Kunnanjohtaja

### Liitteet

- 1 AIESOPIMUS YHTEISTYÖSTÄ.pdf
- 2 LIITE 1 Suuntaviivat Turun työllisyysalueen palvelustrategialle 7.6.2023.pdf
- 3 Liite 2 Esimerkki vastuunjaosta palvelutuotannossa.pdf
- 4 LIITE 3 valmisteluorganisaatio ja valmistelun aikataulu.pdf
- 5 LIITE 4 projektiorganisaatio.pdf

### Tausta ja tavoitteet:

Eduskunta hyväksyi keväällä 2023 lakipaketin julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämisestä. Päätöksellä julkisten työvoimapalvelujen järjestämisvastuu siirretään työ- ja elinkeinotoimistoilta kunnille 1.1.2025. Uudistuksella halutaan parantaa työvoiman kysynnän ja tarjonnan kohtaantoa ja nopeuttaa työllistymistä. Tavoitteena on tuoda julkiset työllisyyspalvelut lähemmäksi asiakkaita osaksi kuntien elinvoimatehtäviä.

Uudistuksen keskeiset sisällöt koskevat järjestämisvastuuta, palveluja, rahoitusta, henkilöstöä ja tietojärjestelmäkokonaisuutta.

Järjestämisvastuu:

Kunta voi järjestää kunnan vastuulle kuuluvat työvoimapalvelut itse, jos kunnan työvoiman määrä on vähintään 20 000 henkilöä. Jos kunnan työvoiman määrä on alle 20 000 henkilöä, sen on muodostettava palveluiden järjestämiseksi yhteistoiminta-alue (työllisyysalue) yhdessä yhden tai useamman kunnan kanssa niin, että työvoiman määrä on vähintään 20 000. Työllisyysalueen tulee olla maantieteellisesti yhtenäinen, työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimiva alue.

Maantieteellisellä yhtenäisyydellä tarkoitetaan sitä, että jokaisella työllisyysalueeseen kuuluvalla kunnalla on yhteinen raja vähintään yhden muun samaan työllisyysalueeseen kuuluvan kunnan kanssa. Työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimivalla alueella tarkoitetaan aluetta, jolla työssäkäyntiin liittyvä pendelöinti kuntien välillä tai toiseen kuntaan on yleistä. Työmarkkinoiden toimivuus lähtökohtaisesti edellyttää esimerkiksi keskuskaupungin, jonne pendelöinti pääasiassa kohdistuu, sisältymistä alueeseen.

Järjestämisvastuun kriteereistä voidaan poiketa muun muassa saaristolaisuuden tai pitkien etäisyyksien vuoksi.

Työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee sopia työvoimapalveluiden ja niihin liittyvien tehtävien järjestämisestä kuntalain tarkoittamassa lakisääteisessä yhteistoiminnassa. Tällöin viranomaiselle kuuluvaa toimivaltaa käyttää vastuukunta tai kuntayhtymä. Järjestämisvastuussa oleva kunta tai kuntayhtymä vastaa palveluiden ja tehtävien osalta yhdenvertaisesta saatavuudesta, tarpeen, määrän ja laadun määrittämisestä, tuottamistavasta, tuottamisen valvonnasta, viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä. Vastuukunta tai kuntayhtymä voi sopia, että viranomaistoimivaltaa sisältäviä tehtäviä hoitaa myös jokin muu työllisyysalueen kunta kuin järjestämisvastuussa oleva kunta. Viranomaiselle kuuluvaa toimivaltaa voidaan myös siirtää toiselle työllisyysalueelle.

#### Palvelut:

Uudistuksessa kuntien järjestämisvastuulle siirtyvät seuraavat työllisyys- ja yrityspalvelut ja niihin liittyvät tukitoiminnot: työnvälityspalvelut; tieto-, neuvonta- ja ohjauspalvelut; valmennus; työvoimakoulutus; muutosturvakoulutus; henkilöasiakaan palveluprosessiin liittyvä asiantuntija-arviointi; lain mukaiset kokeilut; työttömyysetuudella tuettu työnhakijan omaehtoinen opiskelu; työnantajalle ja henkilöasiakkaalle myönnettävät tuet ja korvaukset.

#### Rahoitus:

Kunnille siirtyvät palvelut muodostavat uuden valtiosuustehtävän, johon osoitetaan 100-prosenttinen valtiosuus. Peruspalvelujen valtiosuuden lisäys kohdennetaan työikäisen väestön (47 %) ja työttömien määrän (47 %) perusteella sekä vieraskielisyyskriteerin (6 %) kautta. Rahoitus tarkistetaan vuosittain. Palveluiden rahoituksessa on kahden vuoden siirtymäaika. Työllisyysalueen kunnat vastaavat palveluiden rahoituksesta, vaikka järjestämisvastuu on siirretty toiselle kunnalle tai kuntayhtymälle.

Uudistuksessa kuntien vastuu työttömyystuen perusosan kustannuksista laajenee. Kunnan vastuu työttömyysturvan rahoituksesta alkaa nykyistä aiemmin ja kasvaa portaittain. Kunnan vastuu työttömyysetuuksien rahoituksesta koskee jatkossa työmarkkinatuen lisäksi myös peruspäivärahaa sekä perusosan suuruista osuutta ansiopäivärahasta. Kunnan rahoitusvastuu määräytyy työnhakijan työttömyysetuuspäivien kertymän perusteella. Kannustavan rahoitusmallin mukaisesti

jatkossa pelkkä työttömän aktivointi eli palveluihin ohjaaminen ei vaikuta kunnan rahoitusvastuuseen työttömyysturvasta. Etuuksien maksuvastuu kompensoidaan valtionosuuksina. Korvaus lasketaan poikkileikkaustilanteessa.

#### Henkilöstö:

TE-toimiston ja ELY-keskuksen henkilöstö siirtyy kuntiin tai kuntayhtymiin liikkeenluovutuksella vanhoina työntekijöinä. Kuntien henkilöstöön uudistus voi vaikuttaa muuttuvina työtehtävinä. Uudistuksen valmistelussa tulee noudattaa ennakoivaa sekä henkilöstön nykyisen osaamisen huomioivaa henkilöstöpolitiikkaa. Henkilöstö otetaan mukaan uudistuksen valmisteluun ja toteutukseen, etenkin uusien toimintatapojen kehittämiseen. Varsinais-Suomessa uudistus koskee 300-350 TE-hallinnon työntekijää.

#### Tietojärjestelmäkokonaisuus:

Kunnille ja alueille tulee käyttövelvoite valtion TE-palveluihin tarjoamaan tietojärjestelmäkokonaisuuteen. Työvoimapalveluiden valtakunnallisen tietovarannon, palvelualustan ja asiakastietojärjestelmäkokonaisuuden kehittämisestä ja ylläpidosta vastaa KEHA-keskus. Kunnat voivat hankkia asiakastietojärjestelmäkokonaisuutta täydentäviä lisäosia, joiden osalta KEHA määrittää tekniset ja tietoturvaan liittyvät vaatimukset.

#### Valmistelu Varsinais-Suomessa:

Maakunnan kunnat aloittivat uudistusta koskevan vuoropuhelun syksyllä 2023 ja yhteisen valmistelun alkuvuodesta 2023. Tammi-maaliskuun aikana toteutetun skenaariotyön tavoitteena oli määrittää maakuntaan muodostettavat työllisyysalueet. Tämän työn lopputuloksena Varsinais-Suomeen on muodostumassa kaksi aluetta. Salon työllisyysalueen ovat muodostamassa Salon kaupunki, Someron kaupunki, Kosken TI kunta ja Marttilan kunta. Turun työllisyysalueen ovat muodostamassa Auran kunta, Kaarinan kaupunki, Kemiönsaaren kunta, Kustavin kunta, Laitilan kaupunki, Liedon kaupunki, Loimaan kaupunki, Maskun kunta, Mynämäen kunta, Naantalin kaupunki, Nousiaisten kunta, Oripään kunta, Paimion kaupunki, Paraisten kaupunki, Pyhärannan kunta, Pöytyän kunta, Raision kaupunki, Rusko kunta, Sauvon kunta, Taivassalon kunta, Turun kaupunki, Uudenkaupungin kaupunki ja Vehmaan kunta. Turun työllisyysalueen väestöpohja on 422 000 henkeä ja työvoimapohja 202 000 henkeä.

#### Turun työllisyysalueen valmistelua koskeva aiesopimus:

Turun työllisyysalueen valmistelu käynnistyi toukokuussa 2023. Valmistelun tueksi on laadittu aiesopimus. Aiesopimuksen tarkoituksena on ilmaista kuntien tahtotila työllisyysalueen muodostamiseksi vastuukuntamallilla ja sopimusperusteisesti. Aiesopimuksessa linjataan työllisyysaluevalmistelun ohjauksesta, operatiivisesta valmistelusta ja valmistelun rahoituksesta sekä valmistelua ohjaavista periaatteista. Sopimusperusteisuudella tarkoitetaan sitä, että järjestämisvastuussa oleva vastuukunta voi sopia, että viranomaistoimivaltaa sisältäviä tehtäviä hoitaa myös jokin muu sopimuksen osapuolena oleva kunta kuin järjestämisvastuussa oleva kunta.

Aiesopimuksessa esitetään, että työllisyysalueen hallintomuoto on vastuukunta ja vastuukuntana toimii Turun kaupunki.

#### Turun työllisyysalueen valmistelun aikataulu:

Kuntien on toimitettava valtioneuvostolle ilmoitukset järjestämisvastuun toteutuksesta lokakuun 2023 loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on toimitettava suunnitelma työvoimapalvelujen järjestämisestä. Suunnitelmasta on käytävä ilmi:

1. laissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseen varattavat taloudelliset ja henkilöstövoimavarat sekä niiden kohdentuminen;
2. laissa tarkoitettujen palvelujen tuottamista ja kohdentamista koskevat ratkaisut;
3. toimipisteiden määrä ja sijoittuminen;
4. yhteistyötahot ja -muodot;
5. työperäisen maahanmuuton, työvoiman ja työpaikkojen kohtaannon sekä työvoiman liikkuvuuden edistäminen;
6. varautuminen rakennemuutostilanteisiin.

Ilmoitus järjestämisvastuun toteutuksesta ja suunnitelma työvoimapalvelujen järjestämisestä on valmisteltava elo-syyskuussa kaikkien valmisteluun osallistuvien kuntien päätöksentekoaikataulut huomioiden.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Auran kunta päättää hyväksyä aiesopimuksen Turun työllisyysalueen muodostamisesta vastuukuntamallilla. Auran kunta osallistuu työllisyysalueen valmistelusta aiheutuvien kustannusten rahoitukseen.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Turun kaupunki

**§ 148**

**Kiinteistöjen Pohjaranta (19-423-1-271) ja Hongisto (19-423-1-273) ostaminen**

AurDno-2023-191

Valmistelija / lisätiedot:

Terhi Källi  
terhi.kalli@aura.fi  
Kunnanjohtaja

Liitteet

1 Pohjaranta\_karttaote  
2 Hongisto\_karttaote

Kunta on neuvotellut Pohjaranta (19-423-1-271) ja Hongisto (19-423-1-423) -nimisten kiinteistöjen ostamisesta kiinteistön omistajan kanssa. Pohjaranta on kooltaan 5,990 hehtaaria ja Hongisto 6,430 hehtaaria. Kiinteistöt ovat vierekkäin ja muodostavat yhtenäisen 12,420 hehtaarin alueen TP-res-merkityllä osayleiskaava-alueella Tarvasjoentien itäpuolella. Nyt neuvoteltu kauppahinta mainituista kahdesta kiinteistöstä on 83 000 euroa.

Vuoden 2023 talousarvion investointiohjelmaan on varattu ja käyttämättä 100 000 euroa maanhankintaan. Hallintosäännön 23.4 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kiinteän omaisuuden ostamisesta kunnalle talousarviossa myönnettyjen määrärahojen ja valtuuston ohjeiden mukaisesti.

Kiinteistörekisterin karttaotteet ovat pykälän liitteinä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että Auran kunta ostaa kiinteistöt Pohjaranta (19-423-1-271) ja Hongisto (19-423-1-273) yhteishintaan 83 000 euroa.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

tekninen toimi, Uusitalo

---

**Kunnanhallitus, § 17,30.01.2023**

**Kunnanhallitus, § 149, 19.06.2023**

**§ 149**

**Asemanseudun vanhan keskustan asemakaavan muutos - kaavaluonnos**

AurDno-2023-47

**Kunnanhallitus, 30.01.2023, § 17**

Valmistelijat / lisätiedot:

Terhi Källi

terhi.kalli@aura.fi

Kunnanjohtaja

Liitteet

1 Auran keskusta\_asebakaava\_OAS 12-1-2023.pdf

Asemakaavasta on säädetty Maankäyttö- ja rakennuslaissa. Mainitun lain 50 §: ”*Alueiden käytön yksityiskohtaista järjestämistä, rakentamista ja Asemakaavan tarkoituskehittämistä varten laaditaan asemakaava, jonka tarkoituksena on osoittaa tarpeelliset alueet eri tarkoituksia varten ja ohjata rakentamista ja muuta maankäyttöä paikallisten olosuhteisen, kaupunki- ja maisemakuvan, hyvän rakentamistavan, olemassa olevan rakennuskannan käytön edistämisen ja kaavan muun ohjaustavoitteen edellyttämällä tavalla.*”

Asemakaavan laatimistarpeesta säädetään lain 51 §:ssä: ”*Asemakaavan laatimistarve Asemakaava on laadittava ja pidettävä ajan tasalla sitä mukaa kuin kunnan kehitys tai maankäytön ohjaustarve sitä edellyttää.*”

Asemakaavan hyväksyy valtuusto.

Merkittävän osan Auran vanhasta kaupparaitista muodostavan alueen asemakaavat ovat iäkkäitä, eivätkä sisällöltään enää vastaa nykyisiä kehittämistarpeita. Vanhan keskustan palvelutarjonta on vähentynyt taajaman kaupallisen painopisteen siirtyessä paljolti rautatien pohjoispuolelle.

Asemakaavan muutoksella varaudutaan paikallisjunaliikenteen käynnistymiseen osoittamalla suunnittelualueelta Auran liikennepaikka. Laaditussa kehittämissuunnitelmassa pysäkin paikka on sijoitettu rautatien pohjoispuolelle, mikä edellyttää voimassa olevan asemakaavan muuttamista. Liikennepaikan käyttötarkoitusten ja kulkujärjestelyiden suunnittelu vaatii laajempaa tarkastelua, sillä aiempi asemapaikka aluevarauksineen sijaitsi rautatien eteläpuolella.

Asemakaavan muutoksen tavoitteena on myös yhdyskuntarakenteen tiivistäminen erityisesti asuntopainotteisella uudisrakentamisella, mihin muun muassa alueen keskeinen sijainti ja kehittyvät joukkoliikenneyhteydet taajamassa antavat hyvät lähtökohdat.

Kulttuurihistoriallisestikin suunnittelualue on merkittävä, sillä nykyisen Auran keskustaaajaman kehittyminen sai alkunsa rautatien asemapaikan perustamisesta 1870-luvulla. Alueen rakennuskanta on iältään vaihtelevaa, varsin kerroksellista ja siihen sisältyy osayleiskaavan mukaan useita paikallisesti arvokkaita rakennuksia. Asemakaavoitustyössä selvitetään rakennus- ja aluekohtaisten suojelumerkintöjen tarpeellisuus.



---

Aluearkkitehti on valmistellut osallistumis- ja arviointisuunnitelman alueen asemakaavoituksen muutokselle.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. käynnistää Asemanseudun keskustan asemakaavoituksen muutostyön,
2. hyväksyä 12.1.2023 päivätyn osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä asettaa sen julkisesti nähtäville,
3. lähettää kaava-asiakirjat OAS:n mukaisesti tiedoksi osallisille ja
4. kuuluttaa kaavoitushankkeen vireilletulon maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesti.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## **Kunnanhallitus, 19.06.2023, § 149**

Valmistelija / lisätiedot:

Terhi Källi  
terhi.kalli@aura.fi  
Kunnanjohtaja

### Liitteet

- 1 asemaseutu kaava luonnos 250523.pdf
- 2 asemaseutu kaava luonnos selostus liitteineen.pdf

Auran asemanseudun vanhan keskustan asemakaavan muutos on edennyt luonnosvaiheeseen. Aluearkkitehdin laatimat, 25.5.2023 päivätyt, kaavaluonnosasiakirjat sisältävät kaavakartan sekä selostuksen. Asemakaavan muutosalue sijaitsee Auran Asemanseudun taajaman keskustassa, sisältäen rautatien entisen asemapaikan ja kortteleita sen molemmin puolin. Alue rajautuu Sillankorvantiehen, Nikkarinkujaan, Yhdystiehen, Turuntiehen ja Asematiehen. Pinta-alaltaan suunniteltava alue on noin 12,1 hehtaaria.

Asemakaavan muutoksella varaudutaan mahdolliseen paikallisjunaliikenteen käynnistymiseen osoittamalla suunnittelualueelta Auran liikennepaikka. Liikennepaikan käyttötarkoitusten ja kulkujärjestelyiden suunnittelu vaatii asemakaavan muuttamista ja tarkastelua laajemmalla alueella. Asemakaavan muutoksen tavoitteena on myös yhdyskuntarakenteen tiivistäminen erityisesti asutopainotteisella uudisrakentamisella, mihin muun muassa alueen keskeinen sijainti ja kehittyvät joukkoliikenne yhteydet taajamassa antavat hyvät lähtökohdat.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää asettaa 25.5.2023 päivätyn asemakaavaluonnoksen yleisesti nähtäville 30 päivän ajaksi. Lisäksi kunnanhallitus päättää, että kaava-asiakirjat lähetetään tiedoksi ja mahdollista lausuntoa varten osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

OAS:n mukaan

**§ 150**

**Raportti työyhteisötyöstä**

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

## § 151

### Täyttölupa erityisluokanopettajan viransijaisuuteen

AurDno-2023-194

Valmistelija / lisätiedot:

Taija Marttila  
taija.marttila@aura.fi

Erityisluokanopettajan viransijaisuus ajalle 1.8.2023-31.7.2024, sijoituspaikka Yhtenäiskoulu, yläkoulu. Hitu: 40304012, peruspalkka 3 028,71 €/kk. Virassa olevalle opettajalle on myönnetty harkinnanvaraista virkavapaata ammatillisen osaamisen kehittämiseksi.

Viransijaisuus on olennaisen tärkeä täyttää koko lukuvuodeksi 1.8.2023-31.7.2024, sillä erityisopettajien/erityisluokanopettajien saatavuus on heikkoa. Jos sijaisen viranhoitoaikaa lyhennetään poistamalla kesäajan palkka, vähentää se tehtävään hakeutuvien henkilöiden kiinnostusta huomattavasti. Tämä on tärkeää huomioida aina opettajan paikkoja määräaikaisesti täytettäessä (pois lukien vanhempainvapaajaksot), sillä opettajan palkka muodostuu koko 12 kuukauden ajalta, ei vain koulun toimintakauden ajalta.

Alla vielä ote vakinaisen viranhaltijan virakavapaahakemuksesta:

*"Haen virkavapaata hoitaakseni määräaikaista tehtävää Turun kaupungin opetustoimessa 1.8.2023 - 31.7.2024. Virkavapaa kehittäisi ammatillista osaamistani, sillä pääsisin tutustumaan erilaiseen työyhteisöön ja toisen koulun erityisopetukseen."*

#### Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan erityisluokanopettajan viransijaisuuteen ajalle 1.8.2023 - 31.7.2024 edellä selosteessa eriteltyin perustein.

#### Äänestykset

Täyttölupa sijaisuuteen ajalle. Kunnanjohtajan esitys JAA, Jouko Vähä-Rahkan esitys EI.

#### Jaa

Ari-Pekka Haapanen

#### Ei

Jukka Leino

Jouko Vähä-Rahka

Virpi Kauhanen

Kalle Isotalo

Jenni Päätalo

Liisa-Anneli Holmberg

#### Päätös

Jouko Vähä-Rahka ehdotti, että sijainen palkataan vain opetukselliselle ajalle. Jenni Päätalo ja Liisa-Anneli Holmberg kannattivat ehdotusta.

Suoritettiin äänestys, jonka jälkeen Jouko Vähä-Rahkan ehdotus tuli kunnanhallituksen päätökseksi äänin 1 - 6.

**Tiedoksi**

Palkat, rehtorit

---

**§ 152**

**Hallintojohtajan viranhaltijapäätös**

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Karisaari  
juho.karisaari@aura.fi

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kunnan hallintosäännön 32 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Hallintosäännön 34 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta säännössä mainittuja, kunnanjohtajan, toimialapäällikön ja vastualueen esimiehen ratkaisovaltaan kuuluvia henkilöstöasioita (mm. vuosilomat, koulutukset).

Hallintosäännön 34 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Hallintojohtajan viranhaltijapäätös 8.6.2023 koskee lyhytiakaisen lainan uusimista.

Hallintojohtaja

Hankintapäätös:

§ 9 Kuntatodistustalain uusiminen, 08.06.2023

**Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen hallintojohtajan viranhaltijapäätöksen 8.6.2023 ja päättää, ettei se käytä otto-oikeutta.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 153

### Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa

tuija.pellosmaa@aura.fi

Hallintojohtaja

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kunnan hallintosäännön 32 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Hallintosäännön 34 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta säännössä mainittuja, kunnanjohtajan, toimialapäällikön ja vastualueen esimiehen ratkaisultaan kuuluvia henkilöstöasioita (mm. vuosilomat, koulutukset).

Hallintosäännön 34 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanjohtaja

Muu päätös:

§ 3 Yritysten kesätyöllistämistuki 2023, 02.06.2023

§ 4 Kulttuuriavustukset vuodelle 2023, 06.06.2023

### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 1.6. - 13.6.2023, ja päättää, ettei se käytä otto-oikeutta.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 154

### Lautakuntien päätökset

Kunnan lautakuntien kokouspöytäkirjat ja päätökset tiedoksi kunnanhallitukselle:

- Tekninen lautakunta 31.5.2023

Pöytäkirjat oheismateriaalina.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



## § 155

### Tiedoksiannot kunnanhallitukselle

Kunnanhallituksen tiedoksi saapuneet tiedotteet, kirjeet ja päätökset:

- Ilmoitus kunnan vastuunalaisen tilintarkastajan vaihtumisesta (BDO Auditor Oy, 9.6.2023)
- Varsinais-Suomen liiton tiedotekirje 9.6.2023 liittyen vuoden 2024 talousarvioiden valmisteluun
- Varsinais-Suomen hyvinvointialueen toimielinten pöytäkirjat:
  - Nuorisovaltuusto 15.5.2023
  - Vammaisneuvosto 22.5.2023
  - Vanhusneuvosto 25.5.2023
  - Monikulttuurisuusneuvosto 16.5.2023
- Varsinais-Suomen liiton maakuntavaltuuston tiedote 12.6.2023

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**§ 156**

**Muut asiat**

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

**Päätös**

Ei ollut kirjattavia muita asioita.

§ 157

**LISÄPYKÄLÄ: Liikehuoneistojen käyttöoikeus- ja vuokrasopimus**

AurDno-2023-195

Valmistelija / lisätiedot:  
Miia Lehtonen  
miia.lehtonen@aura.fi

Liitteet

- 1 MLL\_Liite 2\_Pikku-Auraamo käyttösäännöt 2023.pdf
- 2 MLL tila\_Liite 1\_Pohja seurustelutila.pdf
- 3 MLL Liikehuoneisto-käytösopimus pohja-2023.pdf
- 4 Liite 1\_Pohja Pikku-Auraamo.pdf
- 5 Keittiö Liikehuoneisto-vuokrasopimus pohja-2023-LAAJA.pdf
- 6 Elävän virran yhdistys\_Liite 2\_Käyttöehdot-2023.pdf
- 7 Elävän virran yhdistys\_Liite 1\_Pohja Pop-up.pdf
- 8 Elävän virran yhdistys\_Liikehuoneisto-käytösopimus-2023.pdf
- 9 Autorata Liite 1. Pohja autorata.pdf
- 10 Autorata Liikehuoneisto-käytösopimus-2023.pdf

Auraamosta on vapautumassa kokoushuoneena toiminut tila 1.7.2023 alkaen. Yksityinen toimija Kai Ruusunen on kiinnostunut rakentamaan tilaan pienoisoratoradan ja pitämään kuntalaisille avoimia ja ohjattuja ajoharrastushetkiä. Autorata laajentaa lasten, nuorten ja aikuisten harrastusmahdollisuuksia Aurassa. Radan rakentaminen iso projekti, minkä vuoksi toimija etsii pitkäaikaista harrastuspaikkaa. Auran kunta sitoutuu vuokrasopimukseen pidemmällä aikajänteellä ja kolmen (3) kuukauden irtisanomisajalla. Vastaavaa autorataa ei ole Lounais-Suomessa ja lähimmät radat löytyvät Pirkanmaalta.

Lisätietoa pienautoradasta:

- <https://www.avl.fi/2023/05/autoratamiehella-on-ajorytmi-hallussa-kai-ruusunenrakentaa-entiso-ja-keraillee-autorata-autoja/> | Auranmaan Viikkolehti. 2023. Koskensalo, T.
- <https://yle.fi/a/3-9990222> | YLE. 2017. Welling, A.

Elävän virran yhdistys ry. toimii Auraamon POP UP tiloissa myyden alueen pientuottajien tuotteita ja elävöittäen Auran keskustan palvelutarjontaa. Vuokra- ja käytösopimusten laadinnan yhteydessä on päivitetty POP UP -tilan käytösopimus.

Mannerheimin Lastensuojeluliitto Auran yhdistys on käyttänyt Auraamossa sijaitsevaa teatteritilaa ja sitä aikaisemmin kokoustilaa yhdistyksen toiminnan järjestämiseen. Teatteritila osoitettiin heille väliaikaseksi tilaksi kevään 2023 ajaksi, sillä Auraamon kokoushuoneessa toimi Auran kunnan valtuustosalina ja kokoustilana. Syksyllä 2023 Auraamon kokoustilan mahdollisesti siirtyessä autoratatoiminnan käyttöön on ko. yhdistykselle osoitetaan käyttöön sopivat tilat Mikonpolun kiinteistöstä, mikä vapautui yksityiseltä toimijalta kunnan käyttöön helmikuussa 2023. Auraamon kokoustilan mahdollisesti siirtyessä autoratatoiminnan käyttöön, esitetään yhdistyksille ja Auranlaakson kansalaisopistolle vastaavia tiloja Pikku-Auraamosta. Pikku-Auraamo toimii kunnanhallituksen päätöksellä (5.6.2023) Auran yhtenäiskoulun tekstiiliyöluokkana elokuusta 2023 alkaen. Tila on kooltaan 70,2 m2,

josta jaetaan osa yhdistysten ja kolmannen sektorin toimijoiden käyttöön iltaisin ja viikonloppuisin.

Mikonpolun keskuskeittiö vapautui yksityisen toimijan käytöstä helmikuussa 2023. Auran kunta on etsinyt tiloihin yrittäjää ja keskustelut yhden toimijan kanssa oivat käynnissä. Auran kunnan tekninen johtaja on tarkistanut ko. tilan vuokrahinnan ja esittää vuokraksi 2340€ (13€/m<sup>2</sup>/kk). Vesi-, sähkö- ja autopaikkamaksut laskutetaan erilliskorvauksena kulutuksen mukaan. Keittiökoneet kuuluvat vuokraan (3€/m<sup>2</sup>/kk)

### **Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy esityksen Auraamon kokoustilan käyttöoikeuden antamisesta Kai Ruususelke autoradan rakentamiseen ja käytettäväksi lasten, nuorten ja aikuisten pienoisoratorataharrastamiseen.

Kunnanhallitus hyväksyy esityksen Auraamon POP UP -tilan käyttöoikeuden antamisesta Elävän virran yhdistys ry:n käyttöön kaupalliseen palvelutoimintaan.

Kunnanhallitus hyväksyy esityksen Mikonpolun seurustelutilan käyttöoikeuden antamisesta Mannerheimin Lastensuojeluliitto Auran yhdistyksen käyttöön yhdistyksen toiminnan järjestämiseksi.

Kunnanhallitus hyväksyy esityksen Mikonpolun Pikku-Auraamo -tilan käyttöoikeuden antamisesta yhdistyksille ja Auranlaakson kansalaisopistolle kokous ja opetuskäyttöön.

Kunnanhallitus hyväksyy esityksen Mikonpolun keskuskeittiö -tilan vuokrahinnaksi 2340€ (13€/m<sup>2</sup>/kk). Vesi-, sähkö- ja autopaikkamaksut laskutetaan erilliskorvauksena kulutuksen mukaan. Keittiö koneet kuuluvat vuokraan (3€/m<sup>2</sup>/kk)

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Esteellisyys**

Ari-Pekka Haapanen

### **Tiedoksi**

tekninen toimi, Jaana Ranta-aho, Miia Lehtonen, rehtorit

**§ 158**

**LISÄPYKÄLÄ: Kaavatoimikunnan asettaminen 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle**

AurDno-2021-372

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa  
tuija.pellosmaa@aura.fi  
Hallintojohtaja

Kuntalain (410/2015) 30 §:n mukaan kunnanhallitus ja valtuuston päätöksen nojalla muukin toimielin voi asettaa toimikuntia määrätyn tehtävän hoitamista varten. Kuntalain (410/2015) 74 §:n mukaan johtokuntaan ja toimikuntaan voidaan valita sellainenkin henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen ja lautakuntaan tai jonka kotikunta kyseinen kunta ei ole. Toimikunta asetetaan usein projektiluonteisia tehtäviä, esim. rakennushankkeen toteuttamista varten. Näissä tehtävissä vaaditaan usein erityistä asiantuntemusta. Kaavatoimikunnan tehtävänä on kaavoituksen ylläpito ja kehittäminen sekä kaavojen laatimiseen, muuttamiseen ja muuhun maankäyttöön liittyvät valmistelutehtävät. Hallintosäännön 126 §:n mukaisesti kunnanjohtajalla ja kunnanhallituksen puheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus toimikunnan kokouksissa. Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta toimikunnan kokouksissa on päättänyt toimikunta itse. Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 4a §:n mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Toimikunnan työskentelyyn ovat osallistuneet aluearkkitehdin ja kunnanjohtajan lisäksi tekninen johtaja ja hallintojohtaja. Toimikunta on voinut tapauskohtaisesti täydentää kokoonpanoaan.

**Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

- 1) päättää asettaa 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle kaavatoimikunnan ja
- 2) valitsee kaavatoimikuntaan kolme (3) jäsentä. Toimikunta nimeää itse puheenjohtajansa.

**Päätös**

Kunnanhallitus päätti valita kaavatoimikuntaan 1.6.2023 alkavalle toimikaudelle Matti Leppäkosken, Kalle Isotalon ja Niina Aarnion.

**Tiedoksi**

valitut

---

**Kunnanhallitus, § 241,22.11.2021**

**Kunnanhallitus, § 7,24.01.2022**

**Kunnanhallitus, § 159, 19.06.2023**

**§ 159**

**LISÄPYKÄLÄ: Puheenjohtajamuutos yhteistyötoimikuntaan**

AurDno-2021-574

**Kunnanhallitus, 22.11.2021, § 241**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa

tuija.pellosmaa@aura.fi

Hallintojohtaja

Yhteistoimintalain 14 §:n mukaan kunnassa on yhteistoimintaelin, joka koostuu työnantajan ja henkilöstön edustajista. Työnantaja ja kunta-alan pääsopijajärjestö tai sen rekisteröity paikallinen alayhdistys nimeää edustajan yhteistoimintaelimeen. Pääsopijajärjestöjä ovat Julkisen alan unioni, Sote ry ja Julkisan koulutettujen neuvottelujärjestö. Yhteistoimintaedustajan voivat valita myös sellaisen henkilöstöryhmän työntekijät, jotka eivät ole valinneet luottamusmiestä, vaikka heillä olisi siihen oikeus. Työnantajan edustajista luontevimpina Kuntatyönantaja pitää kunnanjohtajaa ja henkilöstöjohtajaa.

Yhteistoimintaelimessä käsitellään henkilöstön asemaan vaikuttavia muutoksia, henkilöstön kehittämiseen, tasa-arvoiseen kohteluun ja työyhteisön sisäiseen tietojen vaihtoon liittyviä periaatteita sekä henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaa. Yhteistoimintaelimen toimikausi on neljä vuotta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää

- pyytää työntekijäjäjestöjä nimeämään edustajansa ja varaedustajansa yhteistyötoimikuntaan kaudelle 1.1.2022 - 31.12.2025 31.12.2021 mennessä ja
- nimetä työnantajan edustajat yhteistyötoimikuntaan.

### **Päätös**

Kunnanhallitus päätti pyytää järjestöjä nimeämään edustajansa ja varaedustajansa yhteistyötoimikuntaan 1.1.2022 - 31.12.2025. Lisäksi hallitus valitsi kunnan edustajaksi toimikuntaan kunnanhallituksen puheenjohtajan, kunnanjohtajan ja hallintojohtajan.

---

**Kunnanhallitus, 24.01.2022, § 7**

Valmistelijat / lisätiedot:

Terhi Källi

terhi.kalli@aura.fi

Kunnanjohtaja

---

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 22.11.2021 § 241 pyytää työntekijäjärjestöjä nimeämään edustajansa ja varaedustajansa yhteistyötoimikuntaan toimikaudeksi 1.1.2022 - 31.12.2025.

Ilmoitetut edustajat ovat:

- JUKO: Jari Pakkanen, varalle Riku Manni
- JHL: Taina Moisala
- Super: Raija Tuominen
- Jyty: Silja Aalto, varalle Maija-Liisa Sibakow

Yhteistyötoimikunnan ensimmäinen kokous järjestetään maanantaina 7.2.2022. Kokouksen aiheina toimielimen järjestäytyminen sekä hyvinvointialueelle siirtyvät henkilöstön tiedot.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää nimetä työntekijöiden edustajiksi yhteistyötoimikuntaan seuraavat henkilöt:

- JUKO: Jari Pakkanen, varalle Riku Manni
- JHL: Taina Moisala
- Super: Raija Tuominen
- Jyty: Silja Aalto, varalle Maija-Liisa Sibakow

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## **Kunnanhallitus, 19.06.2023, § 159**

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa  
tuija.pellosmaa@aura.fi  
Hallintojohtaja

Yhteistoimintalain 14 §:n mukaan kunnassa on yhteistoimintaelin, joka koostuu työnantajan ja henkilöstön edustajista. Työnantaja ja kunta-alan pääsopijajärjestö tai sen rekisteröity paikallinen alayhdistys nimeää edustajan yhteistoimintaelimeen. Pääsopijajärjestöjä ovat Julkisen alan unioni, Sote ry ja Julkisan alan koulutettujen neuvottelujärjestö. Yhteistoimintaedustajan voivat valita myös sellaisen henkilöstöryhmän työntekijät, jotka eivät ole valinneet luottamusmiestä, vaikka heillä olisi siihen oikeus. Työnantajan edustajista luontevimpina Kuntatyönantaja pitää kunnanjohtajaa ja henkilöstöjohtajaa.

Yhteistoimintaelimessä käsitellään henkilöstön asemaan vaikuttavia muutoksia, henkilöstön kehittämiseen, tasa-arvoiseen kohteluun ja työyhteisön sisäiseen tietojen vaihtoon liittyviä periaatteita sekä henkilöstö- ja koulutus suunnitelmaa.

Yhteistoimintaelimen toimikausi on neljä vuotta.

Kunnanhallitus on nimennyt kaudelle 1.1.2022 - 31.12.2025 yhteistyötoimikuntaan työnantajan edustajiksi kunnanhallituksen puheenjohtajan, kunnanjohtajan ja hallintojohtajan. Kunnanhallituksen puheenjohtaja on toiminut toimikunnan puheenjohtajana.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää todeta, että yhteistyötoimikunnan puheenjohtajana toimii kunnanhallituksen puheenjohtaja Kalle Isotalo 31.5.2025 asti.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin. Lisäksi kunnanhallitus päätti valita kunnanhallituksen puheenjohtajan henkilökohtaiseksi varahenkilöksi Jukka Leinon.



**Muutoksenhakukielto**

§128, §129, §130, §143, §144, §149, §150, §151, §152, §153, §154, §155, §156

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

## Oikaisuvaatimus

§131, §132, §133, §134, §135, §136, §137, §138, §139, §140, §141, §142, §146, §147, §148, §157, §158, §159

## Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus osoitetaan kunnanhallitukselle ja toimitetaan keskushallintoon. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jollei muuta näytetä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi. Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa kunnan keskushallinnosta.

Keskushallinnon yhteystiedot:  
käyntiosoite Tuulentie 1, Aura  
postiosoite Auran kunta, Tuulentie 1, 21381 Aura  
puhelinvaihe (02) 486 430  
sähköposti kunta@aura.fi  
avoinna ma - pe klo 9.00-15.00.

## Oikaisuvaatimus

§145

### Oikaisuvaatimusohje

#### **HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### **I Hankinto-oikaisuohje**

##### **Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

##### **Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### **Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

##### **Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Auran kunta  
kunnanhallitus  
Tuulentie 1  
21380 Aura  
kunta@aura.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

### **II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**

#### **Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

#### **Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

#### **Muutoksenhaku aika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

#### **Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

---

### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
[markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)